



Schulinternes Curriculum zur Studien- und Berufsorientierung

Klassenstufe	Inhalte	Kompetenzen Schülerinnen und Schüler....	Zeitungsumfang (Vorbereitung, Durchführung, Nachbereitung)	Bewerteter Leistungsanteil	Ansprechperson in der Schule
Klasse 5 bis zum Abitur	Curricular verankerte ökonomische Bildung als Querschnittsaufgabe aller Unterrichtsfächer (Schwerpunkt PGW)	<ul style="list-style-type: none"> - setzen sich mit verschiedenen Berufsbildern auseinander - erkennen Chancen und Potenziale beruflicher Bildung - setzen sich mit Anforderungen verschiedener Berufe auseinander 	120 Stunden	Mündliche und schriftliche Leistungsanteile	Fachlehrkräfte
5-8	Girls` Day/ Boys` Day	<ul style="list-style-type: none"> - setzen sich mit vermeintlich geschlechterspezifischen Rollenbildern auseinander 	12 Stunden	Schriftlicher Bericht im Fach Deutsch	Lehrkraft des Faches Deutsch BOSO Koordination
Klasse 8 bis zum Abitur	Portfolio und Lernentwicklungsgespräche (Ordner, in dem alles zum Thema Berufsorientierung gesammelt wird, sowohl individuelle Nachweise wie z.B. Urkunden als auch gemeinsam im Unterricht oder besonderen Veranstaltungen erarbeitete Ergebnisse wie z.B. ein Fähigkeitsprofil. In den Lernentwicklungsgesprächen wird der Portfolio-Ordner mitgebracht und Inhalte themati-	<ul style="list-style-type: none"> - systematisieren eigene Fähigkeiten, Fertigkeiten und Vorstellungen zur Berufswahl - setzen sich mit Fragestellungen der Berufswahl auseinander - schätzen eigene Stärken und Schwächen ein - werten das eigene Portfolio aus 	5 Stunden		Klassenlehrkraft/Tutor/in BOSO Koordination

	siert.				
Klasse 8/ 9/ 10	Elternabende zur BOSO				
2. Halbjahr Klasse 9	Sozialpraktikum (semesterbegleitend)	<ul style="list-style-type: none"> - führen den Bewerbungsprozess initiativ und eigenverantwortlich durch - reflektieren eigene Erfahrungen 	36 Stunden	Sozialpraktikumsbericht im Fach Religion/Philosophie	Lehrkraft Religion/Philosophie
Klasse 9 und 10	„Gendertag“ (Expertenvortrag und Podiumsdiskussion mit Berufstätigen, die bezogen auf ihr Geschlecht, in „genderunüblichen“ Branchen aktiv sind).	<ul style="list-style-type: none"> - erhalten Einblicke und Kenntnisse über Genderunterschiede in der realen Arbeitswelt - lernen Beispiele kennen, wie Vorurteile und Vorbehalte bewältigt werden konnten - reflektieren ihre eigenen Rollenbilder 			BOSO Koordination
Klasse 10	Berufsorientierungstage/ Zielorientierungsworkshop	<ul style="list-style-type: none"> - setzen sich mit eigenen Stärken und Schwächen auseinander, - nehmen Selbst- und Fremdeinschätzungen vor - setzen sich eigene Ziele - setzen sich mit eigenen Interessen auseinander - gleichen Stärken/Schwächen, 	16 Stunden		BOSO Koordination Jugendbildung Hamburg

		<p>Fremd- und Selbsteinschätzung sowie Interessen miteinander ab</p> <ul style="list-style-type: none"> - recherchieren und erläutern die Anforderungen unterschiedlicher Berufsbilder mit Hilfe von z.B. „berufenet“. 			
Klasse 10	Betriebspraktikum	<ul style="list-style-type: none"> - führen den Bewerbungsprozess initiativ und eigenverantwortlich durch - reflektieren eigene Erfahrungen - erhalten Einblicke in reale berufliche Tätigkeiten 	160 Stunden	Mündliche und schriftliche Beiträge im Rahmen der Vorbereitung des Praktikums	PGW-Lehrkraft BOSO Koordination
Klasse 10	Individuelle Berufsberatung für Schülerinnen und Schüler mit MSA Prognose	<ul style="list-style-type: none"> - reflektieren eigenen Bildungsprozess und entwickeln Perspektiven 	1 Stunde		Mitarbeiter des Teams „Akademische Berufe“ (Bundesagentur für Arbeit)
Klasse 10	Wirtschaftspraxis I (Projekt Junior- Wahlpflicht)	<ul style="list-style-type: none"> - kooperieren mit außerschulischen Partnern - entwickeln Initiative - übernehmen Verantwortung - erweitern Kenntnisse der ökonomischen Bildung - lernen, in Projekten zu arbeiten - lernen, in Teams zu arbeiten 	90 Stunden	<ul style="list-style-type: none"> - mündliche und schriftliche Kursarbeit sowie das eigene Projekt 	Fachlehrkraft
Klasse 10	Curriculare Verankerung	<ul style="list-style-type: none"> - setzen sich mit wissen- 	36 Stunden	- Betriebsprakti-	Seminarfachlehrkraft

und 11	der Erstellung des Betriebspraktikumsberichtes	<p>schaftlichen Anforderungen in der Erstellung einer Facharbeit auseinander</p> <ul style="list-style-type: none"> - entwickeln eine Leitfrage zur Berufsorientierung - werten Fachwissen und praktische Erfahrungen aus - analysieren Entwicklungen in der Berufswelt - zeigen Wege in eine Berufsausbildung auf 		<p>kumsbericht samt Berufsbild und Reflexion (30% der Seminarnote)</p> <ul style="list-style-type: none"> - Mündliche Mitarbeit im Seminar 	
Klasse 11	Wirtschaftspraxis II (Oberstufenprofil)	<ul style="list-style-type: none"> - setzen sich verstärkt mit theoretischen Anforderungen bzgl. ökonomischer Bildung auseinander - kooperieren mit der „Boston Consulting Group“ mit dem Projekt „Business-at-School“. Das Fach ist seit Beginn des Schuljahres 2009/2010 fester Bestandteil des Profils „PGW“: Im 1. und 2. Semester vierstündig (unter Einbeziehung des „Seminarfachs“), im 3. und 4. Semester zweistündig (Thema „Wirtschaftsethik“). 	360 Stunden	<ul style="list-style-type: none"> - mündliche und schriftliche Kursarbeit sowie das eigene Projekt - Leistungen im Rahmen der Abiturprüfung 	Seminar- und Profillehrkräfte
Klasse 11	Berufsinformationswoche Schülerinnen und Schüler besuchen eine Woche	<ul style="list-style-type: none"> - eignen sich ein differenziertes Berufsspektrum an 	34 Stunden	<ul style="list-style-type: none"> - Reflexion im Rahmen des Seminars im 2. 	BOSO Koordination

	<p>lang Veranstaltungen zu Berufen, Ausbildungs- oder Studiengängen ihrer Wahl innerhalb und außerhalb der Schule. An den ca. 50 Veranstaltungen ist eine Vielzahl unterschiedlichster Partner beteiligt: Unternehmen, Ausbildungseinrichtungen, öffentliche Institutionen, ehemalige Schülerinnen und Schüler sowie jetzige und ehemalige Eltern.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - nehmen teil an berufsorientierenden Veranstaltungen und nutzen Beratungsangebote - analysieren, erproben Bewerbungsverfahren (Assessment-Center) - schätzen Leistungsanforderungen in bestimmten Studiengängen ein 		Semester	
Klasse 11 + 12	Individuelle Berufsberatung	<ul style="list-style-type: none"> - setzen sich mit Fragestellungen bei der Berufswahl auseinander - schätzen eigene Persönlichkeitsmerkmale ein - klären Vorstellungen von der beruflichen und persönlichen Zukunft - nehmen eine zeitliche Planung für nachschulische Bildungswege vor - erörtern sinnvolle Maßnahmen für eine eventuelle Zwischenphase (Bundesfreiwilligendienst usw.) 	0,5 Stunden		Mitarbeiter des Teams „Akademische Berufe“ der Bundesagentur für Arbeit BOSO Koordination
Klasse 11	Teilnahme am Geva-Test (Eignungstest, der weiteren Aufschluss über Stärken und Neigungen geben	<ul style="list-style-type: none"> - schätzen eigene Persönlichkeitsmerkmale ein - setzen sich nach Ab- 	3,5 Stunden		BOSO Koordination

	kann. Die Tests werden vom GEVA-Institut ausgewertet und die Teilnehmer bekommen anschließend ihr ausführliches individuelles Testergebnis .	gleich von Persönlichkeitsmerkmalen und Fertigkeiten mit konkreten Berufsfeldern auseinander			
Klasse 11	Unitag	<ul style="list-style-type: none"> - setzen sich mit Fragestellungen bei der Berufswahl auseinander - wählen interessante Tätigkeitsfelder aus - analysieren Entwicklungen in bestimmten Studiengängen - analysieren Zugangsverfahren zu Hochschulen 	6 Stunden	-verschriftlichte Planung und Protokoll	BOSO Koordination
Klasse 11	Berufs- und Studieninformation der Bundesagentur für Arbeit (der Abiturientenberater informiert über Zulassungsbestimmungen und Bewerbungsverfahren an Universitäten und Fachhochschulen.)	<ul style="list-style-type: none"> - analysieren Zugangsverfahren zu Hochschulen - setzen sich mit Fragestellungen bei der Berufswahl auseinander - analysieren Entwicklungen in bestimmten Studiengängen - analysieren Kosten bestimmter Ausbildungsgänge und erörtern Finanzierungsmöglichkeiten (Bafög, Stipendien usw.) 	2 Stunden		Mitarbeiter des Teams „Akademische Berufe“ der Bundesagentur für Arbeit

Klasse 11-12	Informationsbrett und Auslagen, besondere Veranstaltungen, Ansprechpartner, Beratung usw. (Stellwand mit Informationen und Ankündigungen zu allen Themen um die Berufs- und Studienorientierung wird laufend aktualisiert . In der Bibliothek liegen Informationsbroschüren zum Mitnehmen aus. Kolleginnen und Kollegen, insbesondere der Profulfächer, bekommen gezielt Informationen, z.B. über Studien- und Ausbildungsmöglichkeiten in ihrem Fach, zur Weitergabe an die Schüler. Ebenso werden Schülerinnen und Schüler gezielt auf evtl. Interesse an besonderen Veranstaltungen angesprochen (z. B. für den Bereich Medien Seminare der ‚Young Leaders GmbH‘)	<ul style="list-style-type: none"> - recherchieren Anforderungen von Ausbildungen und Studiengängen - eignen sich ein differenziertes Berufsspektrum an - zeigen Wege in ein Studium auf (beziehen u.a. Messe Einstieg Hamburg, vocatium, Handwerkswelten mit ein) 	2 Stunden		BOSO Koordination
---------------------	--	---	-----------	--	-------------------

